

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức thi cuối kỳ năm học 2021-2022 theo phương thức trực tuyến

Kính gửi: Sinh viên hệ từ xa dự thi cuối kỳ năm học 2021 - 2022

Do tình hình Dịch Covid diễn biến phức tạp, Trung tâm Phát triển Công nghệ Thông tin quyết định tổ chức kỳ thi cuối kỳ tập trung năm học 2021-2022 cho những môn học còn lại theo phương thức trực tuyến (gọi chung là thi trực tuyến). Thông báo này quy định, hướng dẫn cho các đơn vị, cá nhân liên quan để kỳ thi diễn ra nghiêm túc, đạt kết quả tốt.

1. Thông tin chung:

- Sinh viên (SV) thường xuyên theo dõi website phòng Đào tạo Trung tâm Phát triển Công nghệ Thông tin (P.ĐTCITD) để cập nhật thông tin về lịch thi chính thức.

2. Quy định đối với sinh viên khi thi trực tuyến:

2.1 Chuẩn bị tham gia dự thi:

- Chuẩn bị thiết bị có máy ảnh (webcam, camera), máy tính có kết nối internet có đường truyền ổn định (ưu tiên mạng nối dây) để làm bài thi.
- Cài đặt phần mềm Safe Exam Browser trên máy tính làm bài thi. Xem hướng dẫn cài đặt, sử dụng, thi tại <https://www.citd.vn/tb-tochucthicuoky-tructuyen-20212022>. Trường hợp đề thi cho phép sử dụng những phần mềm khác trên máy tính thì không cần SV bật tính năng Safe Exam Browser.
- Vào ngày thi, sinh viên cần có mặt trước 30 phút tại phòng thi trực tuyến trên MicroSoft Teams (được thông báo trên lịch thi) để Cán bộ coi thi (CBCT) điểm danh và giám sát trong suốt buổi thi. Sinh viên vào đúng Team đã học trong học kỳ, và vào đúng Channel theo thông báo chi tiết trong lịch thi. Đồng thời, SV truy cập vào Website môn học (<https://elearning.citd.vn/login/index.php>) và vào môn học tương ứng để làm bài thi.
- Chuẩn bị thẻ SV/CMND/CCCD trên bàn để khi cần có thể trình cho CBCT.
- Không gian SV ngồi làm bài thi cần yên tĩnh, không có người đi lại xung quanh, gọn gàng, ánh sáng phù hợp để hình ảnh trên máy ảnh rõ nét.

2.2 Trong giờ thi:

- SV có trang phục lịch sự theo quy định của trường.
- Tại mỗi thời điểm SV chỉ được sử dụng tối đa 2 thiết bị có máy ảnh, trường hợp đặc biệt sẽ có thông báo riêng đối với từng môn thi.
- Thời gian bắt đầu làm bài và thời gian kết thúc làm bài được thiết lập sẵn trên hệ thống Website môn học.

- Điều chỉnh máy ảnh để quay rõ khuôn mặt, hai tay và không gian phía sau SV. Trong trường hợp đề thi cho phép sử dụng tài liệu giấy thì SV phải đặt tài liệu giấy trong tầm quan sát của Camera.
- Giữ trật tự trong khi thi; không nói chuyện, trao đổi, sử dụng ngôn ngữ hình thể, giao tiếp bằng tay với người khác, không mở bất kỳ cửa sổ máy tính nào khác ngoài MS Teams và hệ thống Website môn học.
- Tuân thủ hướng dẫn, yêu cầu của cán bộ coi thi, cán bộ P.ĐTCITD và cán bộ thanh tra thi.
- Luôn mở cả 2 hệ thống gồm MS Teams (để CBCT giám sát) và website môn học tại hệ thống Website môn học (để làm bài thi).
- Trong quá trình làm bài, nếu bị mất kết nối internet thì SV cố gắng kết nối truy cập vào lại và tiếp tục làm bài thi (các câu đã làm vẫn còn được lưu trên bài làm) nếu thời gian làm bài chưa kết thúc.

2.3 Hoàn tất bài thi:

- Hoàn thành bài thi trước khi hệ thống báo hết thời gian.
- Trường hợp hết thời gian làm bài mà chưa hoàn thành thì hệ thống sẽ tự động đóng và tự động nộp bài cho SV.

2.4 Xử lý các trường hợp bất khả kháng

- Nếu không chuẩn bị kịp các điều kiện ở mục 1 nói trên thì SV có thể đăng ký xin hoãn thi tại địa chỉ https://bit.ly/DangKy_XinHoanThi_2020-2021 trước ngày thi. Khi được duyệt đơn thì SV nhận điểm I (hoãn thi) và được Trường tạo điều kiện thi ở các đợt sau.
- Nếu SV bị mất điện, mất kết nối internet hoặc vì một lý do khách quan nào đó mà không thể kết nối truy cập vào lại để tiếp tục làm bài thi, theo quy định SV sẽ phải gọi điện thoại đến SĐT P.ĐTCITD: **039 77 44 886** và liên hệ cán bộ coi thi CBCT để ghi nhận thông tin tình huống bất thường nói trên.

2.5 Những loại vi phạm và hình thức xử lý:

STT	VI PHẠM	HÌNH THỨC XỬ LÝ
1	Di chuyển khỏi vị trí ngồi (trừ trường hợp ốm đau cần cấp cứu).	CBCT lập biên bản Đình chỉ thi (SV nhận điểm 0)
2	Nói chuyện, trao đổi, sử dụng ngôn ngữ hình thể, giao tiếp bằng tay với người khác (trừ trường hợp giao tiếp với CBCT, Giảng viên, cán bộ thanh tra thi).	CBCT lập biên bản Đình chỉ thi (SV nhận điểm 0)

3	Dùng các biện pháp để tránh tầm quan sát của CBCT.	CBCT lập biên bản ghi nhận, tùy theo mức độ vi phạm sẽ xử lý SV bằng một trong các hình thức sau: 1. Thảm định lại kết quả bài thi. 2. Phải thi lại. 3. Khiển trách (trừ 25% số điểm). 4. Cảnh cáo (trừ 50% số điểm). 5. Đình chỉ thi (nhận điểm 0).
4	Cố tình bố trí cho người lạ đến gần nhằm nhắc nhở, làm bài thi hộ.	CBCT lập biên bản Đình chỉ thi (SV nhận điểm 0).

Các nội dung khác được áp dụng theo Quy định tổ chức thi tập trung các môn học hệ đại học chính quy của Trường ĐHCNTT.

Trung tâm yêu cầu tất cả sinh viên tham dự kỳ thi thực hiện đúng theo hướng dẫn và quy định tại thông báo này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu HCTH, ĐT.

GIÁM ĐỐC

Lê Đức Thịnh